

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

*в открита процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет:*

***„Доставка на нетна активна електрическа енергия и избор на
координатор на балансираща група за нуждите на
„Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД – гр. Хасково“***

Настоящата документация може да намерите и получите на електронната страница
на Възложителя – <http://vikhaskovo.bg> или в административната сграда на
„Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД,
находяща се в гр. Хасково, ул. Сакар № 2, стая 31.

Хасково, 2017 г.

РАЗДЕЛ I: ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

I.1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящата обществена поръчка се открива на основание чл. 132, във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет *„Доставка на нетна активна електрическа енергия и избор на координатор на балансираща група за нуждите на „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД – гр. Хасково“* се осъществява въз основа на решение No 228/06.10.2017г. на Управителя на „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД – гр. Хасково, (Приложение No 1) към документацията.

С горесцитираното решение управителят на „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД - Хасково е одобрил обявлението за обществената поръчка (Приложение No 2) и настоящата документация.

От датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до настоящата документация за участие на адрес: <http://zop.vikhaskovo.bg/procedures/details.php?pID=32> - „Профил на купувача“.

Всички правоотношения, свързани с организирането и провеждането на откритата процедура, се регламентират от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и настоящата документация. Процедурата се осъществява и ръководи от комисия, която се назначава от възложителя след изтичане на срока за получаване на офертите.

I.2. ПРЕДМЕТ:

Предметът на настоящата обществена поръчка е *„Доставка на нетна активна електрическа енергия и избор на координатор на балансираща група за нуждите на „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД – гр. Хасково“*.

Код по КОП: 09310000

I.3. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ: НЕ

Разделянето на обособени позиции е нецелесъобразно, тъй като предметът на настоящата поръчка е единен и неделим. Обществената поръчка не може да се раздели на обособени позиции и поради технологичната свързаност на потреблението на електрическа енергия.

I.4. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ на обществената поръчка:

Прогнозна стойност на обществената поръчка за срока на договора е 2 400 000 лв. /два милиона и четиристотин хиляди лева/, без ДДС.

I.5. ПРОГНОЗНО КОЛИЧЕСТВО за срока на договора: 34 200 MWh. /тридесет и четири хиляди и двеста мегават часа/.

I.6. СРОК НА ДОГОВОРА: 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на първия регистриран график.

I.7. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА: 4 */четири/* месеца, считано от крайната дата на получаване на офертите.

I.8. ФИНАНСИРАНЕ: със средства на „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД.

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.

Процедурата се провежда съгласно разпоредбите на ЗОП.

Участникът следва да е лицензиран като търговец на електрическа енергия съгласно чл. 39 във връзка с чл. 69 и чл. 69а от Закона за енергетиката (ЗЕ) и координатор на балансираща група.

Поради спецификата и естеството на работа на Възложителя се изисква предложената от Участника цена, да включва единна цена за доставка на нетна активна електрическа енергия, без в балансиращата група допълнително да се начисляват суми за излишък и недостиг на небалансите.

Възложителят няма да заплаща такса за участие в балансираща група.

Изпълнителят извършва доставка, за период от 12 */дванадесет/* месеца, на 34 200 MWh */тридесет и четири хиляди и двеста мегават часа/* прогнозна нетна активна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско и средно напрежение за 82 броя обекти, както следва:

Таблица 1

№	ОБЕКТ	ИТН
1	ПРЕЧИСТВАТЕЛНА СТАНЦИЯ ЗА ОТПАДНИ ВОДИ, ГР. СВИЛЕНГРАД	4183928
2	КПС ТЕБРАН ЗА ДЪЖДОВНИ ВОДИ /ДЕСЕН БРЯГ/ ГР. СВИЛЕНГРАД	4181572
3	ПОМПЕНА СТАНЦИЯ /ПС/ БРЯГОВО С. БРЯГОВО	1615110
4	ПС СЛАВЯНОВО, С. СЛАВЯНОВО	1614249
5	УПРАВЛЕНИЕ ВОЕННО, УЛ. САКАР 2, ХАСКОВО	1501171
6	ПС УЗУНДЖОВО 2 СЕКЦИЯ ДО ГРОБИЩАТА	1609198
7	ПС ЛОЗЕН-2 С. ЛОЗЕН	1614707
8	ПС ГОРСКИ ИЗВОР МИНЕРАЛНИ БАНИ, С. ГОРСКИ ИЗВОР МИНЕРАЛНИ БАНИ	1501196
9	ПС МИХАЛИЧ, С. МИХАЛИЧ	1614242
10	ПС БИСЕР ХАРМАНЛИ 611- С. БИСЕР	1615104
11	ПС ВЪРБАТА С. ТОПОЛОВО	1653851
12	ПС БЪЛГАРИН С. БЪЛГАРИН	1614706
13	КУЛА-1 СЕВЕРНА КУЛА ГР. ХАСКОВО, ПЛОВДИВСКО ШОСЕ	1501195
14	СТОПАНСКИ ДВОР, ИЗТОЧНА ИНДУСТРИАЛНА ЗОНА	1501172
15	ПС ТРАКИЕЦ, С. ТРАКИЕЦ	1501209
16	ПС ПРЕСЛАВЕЦ, С. ПРЕСЛАВЕЦ	1614722
17	ПС РАЙКОВА МОГИЛА, С. РАЙКОВА МОГИЛА	1614241
18	ПС ВОЙВОДОВО, С. ВОЙВОДОВО	4175076
19	ПС ВЪЛКАНОВО, С. ВЪЛКАНОВО	1501201
20	ПС БИСЕР ХАРМАНЛИ 522, С. БИСЕР	1615105
21	КАНЦЕЛАРИЯ УПРАВЛЕНИЕ, УЛ. САКАР, ХАСКОВО	1501169
22	ПС БАБИЦА, С. БАБИЦА	1614240

23	ПС МАТОЧИНА, С. МАТОЧИНА	1614234
24	ПС СИН ВРЪХ СЕЛСКА ПОЛЯНА, С. СЕЛСКА ПОЛЯНА	1614708
25	ПС ИВАЙЛОВГРАД 1, ИВАЙЛОВГРАД	1615108
26	ПС ПЪСТРОГОР, С. ПЪСТРОГОР	1614231
27	ПС ХАСКОВО 2, ХАСКОВО, ГРАДСКА ГРАДИНА I	1501192
28	ПС РОЗИНО, С. РОЗИНО	1614704
29	ПС МАЛКО ГРАДИЩЕ С. МАЛКО ГРАДИЩЕ	1615111
30	ПС МЛАДИНОВО, С. МЛАДИНОВО	1614232
31	ПС ОРЯХОВО, С. ОРЯХОВО	1614723
32	ПС ПЕЛЕВУН С. ПЕЛЕВУН	1614698
33	ПС МАЛЕВО, С. МАЛЕВО	1501211
34	ПС БОЛЯРОВО 1 С.БОЛЯРОВО	1501193
35	ПС КОРЕН С. КОРЕН	1558884
36	ПС СЪРНИЦА С. СЪРНИЦА	1501198
37	ПС БОЛЯРОВО 3 С. БОЛЯРОВО	1501177
38	ПС ТОПОЛОВО С. ТОПОЛОВО	1614711
39	ПС ОВЧАРОВО, С. ОВЧАРОВО	1614248
40	ПС ШАРАПАНИТЕ 2 С. ШАРАПАНИТЕ	1501204
41	ПС БЕЛИЦА С. БЕЛИЦА	1614727
42	ПС РОДОПИ, С. РОДОПИ	1607140
43	ПС ЧАРАКЧИЯТА ХАСКОВО, ГРАДСКА ГРАДИНА	1558559
44	ПС ГОРНО ПОЛЕ, С. ГОРНО ПОЛЕ	1614716
45	ПС СВИЛЕНГРАД 2 /ЛЪВА/ ГР. СВИЛЕНГРАД	1614729
46	ПС КОЗЛЕЦ, С. КОЗЛЕЦ	1560977
47	ПС ОДРИНЦИ С. ОДРИНЦИ	1615112
48	ПС ХАРМАНЛИ 1, ГР. ХАРМАНЛИ	1657258
49	ПС ЛЮБИМЕЦ 2 НОВА, ГР. ЛЮБИМЕЦ	1614726
50	ПС КАРАМАНЦИ, С. КАРАМАНЦИ	1501207
51	ПС КНИЖОВНИК 1, С. КНИЖОВНИК	1501214
52	ПС ИВАНОВО, С. ИВАНОВО	1614251
53	ПС ХАСКОВО, СЕВЕРНА ЗОНА 2, М-СТ ТЕРС ДЕРЕ, ХАСКОВО	1607130
54	ПС НИКОЛОВО, С. НИКОЛОВО	1558797
55	ПС СТРАНДЖЕВО С. СТРАНДЖЕВО	1614247
56	ПС ЧЕРНА МОГИЛА, С. ЧЕРНА МОГИЛА	1614725
57	ПС СТАВРИ ДИМИТРОВО, С. СТАВРИ ДИМИТРОВО	1614728
58	ПС МАДЖАРОВО 3 П, ГР. МАДЖАРОВО	1614717
59	ПС ТЕРС ДЕРЕ М-СТ ТЕРС ДЕРЕ, ХАСКОВО	1607138
60	ПС СПАХИЕВО, С. СПАХИЕВО	1501205
61	ПС СУСАМ, С. СУСАМ	1501199
62	ПС ДОЛНИ ГЛАВАНАК 2, С. ДОЛНИ ГЛАВАНАК	1657819
63	ПС СВРКОВО, С. СВРКОВО	1608010
64	ПС МЕЗЕК, С. МЕЗЕК	1614243
65	ПС МАНДРА, С. МАНДРА	1501210

66	ПС БИСЕР, С. БИСЕР	1615106
67	ПС КНИЖОВНИК, С. КНИЖОВНИК	1501213
68	ПС ДОЛНО БОТЕВО, С. ДОЛНО БОТЕВО	1615113
69	ПС ЖЕЛЕЗИНО С. ЖЕЛЕЗИНО	1614699
70	ПС ТРЕТИ ПОДЕМ -ГР. ХАСКОВО	1607139
71	ПС ВТОРИ ПОДЕМ -С. ЯБЪЛКОВО	1607135
72	ПСОВ ГР. ХАСКОВО - ИЗВОД КРИВО ПОЛЕ, С. СТАМБОЛИЙСКИ	4097543
73	ПСОВ ГР. ХАСКОВО ИЗВОД БРЯГОВО, С. СТАМБОЛИЙСКИ	4095152
74	ПС ХАСКОВО 1 - ГР. ХАСКОВО № 0	1501191
75	ПС МОМКОВО - С. МОМКОВО № 0*367	1614730
76	КПС ГР. СВИЛЕНГРАД - КПС КАНАЛИЗАЦИЯ, ГР. СВИЛЕНГРАД	1655784
77	КПС ГР. СВИЛЕНГРАД - КПС НОВО СЕЛО, ГР. СВИЛЕНГРАД	1655830
78	ПС СИМЕОНОВГРАД 2 ПОДЕМ НОВОТО ВОДОСНАБДЯВАНЕ, СИМЕОНОВГРАД	1607131
79	ПС ХАРМАНЛИ 2 - ЕИ ГЕРГАНА, ГР. ХАРМАНЛИ	1614721
80	ПС ЮГ - ГР. ХАСКОВО	1501182
81	ПС ИЗТОЧНА ЗОНА - С. ПОДКРЕПА	1607136
82	ПС УЗУНДЖОВО 2 - ТП1, С. УЗУНДЖОВО	1609356

В случай на присъединяване на нов обект на Възложителя към електроразпределителната мрежа, за който има сключен Договор за достъп и пренос с мрежови оператор, то този обект/измервателна точка, ще бъде добавен към горепосочените обекти. В случай, че се наложи прекратяване на доставката на нетна активна електрическа енергия на даден обект/измервателна точка, то той ще бъде изваден от обектите/измервателни точки на Възложителя.

РАЗДЕЛ III. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

III.1. ИЗИСКВАНИЯ ОТНОСНО ГОДНОСТТА /ПРАВОСПОСОБНОСТТА/ ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ:

- 1.1. Информация за вписване на участниците в търговски регистър в държавата-членка, в която е установен. *Попълва се в част IV, раздел А от ЕЕДОП.*
- 1.2. Валиден лиценз от КЕВР за „Търговия с електрическа енергия“ съгласно чл. 39, ал. 1 от ЗЕ или декларация, в която е посочен № на лицензията издадена от КЕВР за „Търговия с електрическа енергия“. *Попълва се в част IV, раздел А от ЕЕДОП.*
- 1.3. Решение на КЕВР за допълнение на лицензията с правата и задълженията, свързани с дейността „координатор на балансираща група“, съгласно чл. 39, ал. 5 от ЗЕ. *Попълва се в част IV, раздел А от ЕЕДОП.*
- 1.4. Регистрация в регистър на координаторите на балансиращи групи на „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, *Попълва се в част IV, раздел А от ЕЕДОП.*

III.2. ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ:

- 2.1. Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние към участниците.

III.3. ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ:

- 3.1. Валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството, отговаряща на изискването на стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват

„Доставка на нетна активна електрическа енергия и избор на координатор на балансираща група за нуждите на „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД – гр. Хасково“

търговия с електроенергия и координатор на балансираща група. *Попълва се в част IV, раздел Г в ЕЕДОП.*

3.2. Участникът да посочи брой измервателни точки в балансиращата група. *Попълва се в част IV, раздел В, т. 3 в ЕЕДОП.*

3.3. Участникът да е изпълнил най-малко 6 дейности с предмет и обем идентични и/или сходни с тези на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата. *Попълва се в част IV, раздел В, т. 1б в ЕЕДОП.*

III.4. ДОКАЗВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ:

В случай, че в процеса на работа, комисията прецени, че е необходимо доказването на някои от декларираните в ЕЕДОП обстоятелства, е възможно да бъде изискано да се представят заверени копия на някои от следните документи или допълни уточнения.

За раздел III.1.

4.1. По т. 1.2. - Заверено копие на валиден лиценз от КЕВР за „Търговия с електрическа енергия“ съгласно чл. 39, ал. 1 от ЗЕ или декларация, в която е посочен Но на лицензията издадена от КЕВР за „Търговия с електрическа енергия“.

4.2. По т. 1.3. - Заверено копие на валидно решение на КЕВР за допълнение на лицензията с правата и задълженията, свързани с дейността „координатор на балансираща група“, съгласно чл. 39, ал. 5 от ЗЕ.

4.3. По т. 1.4. - Заверено копие на удостоверение или декларация за наличието на регистрация в регистър на координаторите на балансиращи групи на „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД от компетентните органи, съгласно съответния национален закон.

За раздел III.3.

4.4. По т. 3.1. - Заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството, отговаряща на изискването на стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват търговия с електроенергия и координатор на балансираща група.

4.5. По т. 3.2. - Декларация или заверено копие на удостоверение за брой измервателни точки в балансиращата група.

4.6. По т. 3.3. - Заверено копие на първа и последна страница на подписаните договори. Ако е приложимо се прилага декларация за конфиденциалност на информацията Образец No 5.

РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Назначената от Възложителя комисия за разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти извършва оценка на икономически най-изгодната оферта въз основа на определения критерий – *най-ниска цена*, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

На първо място ще бъде класиран участникът предложил най-ниска цена в лева, без начислени – пренос и достъп през съответните мрежи, акциз, такса „задължение към обществото“ и ДДС, за доставка на 1 MWh нетна активна електрическа енергия.

Останалите участници ще бъдат класирани на 2-ро и т.н. място, във възходящ ред, в зависимост от предложената цена.

В случай, че предложенията на две или повече оферти са равни, комисията извършва класирането, съгласно чл. 58, ал. 3 от ППЗОП.

Предложените от участниците цени за изпълнение на предмета на настоящата поръчка подлежат единствено на понижаване по време на изпълнение на договора, по условията и по реда на ЗОП.

РАЗДЕЛ V. ОБСТОЯТЕЛСТВА, НАЛИЧИЕТО НА КОИТО Е ОСНОВАНИЕ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ И ДОКУМЕНТИ ЗА УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ТЯХНАТА ЛИПСА

1. Участниците в процедурата следва да отговарят на изискванията на чл. 54, ал. 1, т.т. 1-7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП.

Забележка: Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

а/. лицата, които представляват участника или кандидата;

б/. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

в/. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

2. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза- при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

3. Участникът следва да предостави (*декларира*) в част III, буква „Г“ от ЕЕДОП липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

РАЗДЕЛ VI. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

2. В случай, че Участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

3. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

4. Когато Участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на

обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението и 3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

5. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

6. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка;

VI.1. Подизпълнители

1.1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

1.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

1.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 1. 2.

1.4. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

1.5. Разплащанията по 1.4. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

1.6. Към искането по т. 1.5. изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

1.7. Възложителят има право да откаже плащане по т. 1.4., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

1.8. Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.

1.9. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

1.10. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

1.11. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата; 2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. В тези случаи, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията от 1.11. заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

1.12. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.13. Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от доп. разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

РАЗДЕЛ VI.2. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА И ИЗИСКВАНИЯ

1. Опаковката включва:

1.1. Образец No 1 - Опис на представените документи;

1.2. Образец No 2 - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Когато Участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице се представя ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението

1.3. Документи по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП за доказване на предприетите мерки за надеждност, *ако е приложимо* (при участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП).

1.4. Документи по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, *ако е приложимо* (участник - обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. Правата и задълженията на участниците в обединението; 2. Разпределението на отговорността между членовете на обединението; 3. Дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението). В документа за създаване на обединение се определя партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;

1.5. Офертата съдържа:

1.5.1. Образец No 3 - техническо предложение, включващо:

а) Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) Деклариране на обстоятелствата по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП;

в) Предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, представено в оригинал.

*** За прегледност, поставете Техническото предложение в отделна папка.**

1.5.2. Образец No 4 – Ценово предложение. Поставя се в плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, съдържащ ценово предложение на участника.

Цените следва да включват всички разходи на участника по изпълнение на поръчката, да са в лева, с точност до два знака след десетичната запетая, без начислен ДДС (изискването е с оглед на това, че счетоводните правила не предвиждат работа с цифри след втория десетичен знак, както и не може да бъде извършвано плащане на цени след втория десетичен знак с оглед съществуващите номинали на парични средства на територията на страната). Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При несъответствие в сбора между посочени единични стойности и общата стойност ще се взимат предвид посочените единични стойности. При несъответствие между цифрова и изписана с думи стойност ще се взема предвид изписаната с думи. Не се допуска непосочване на стойност или посочване на стойност 0 лв.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които и по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

1.5.3. Образец No 5 – Декларация за конфиденциалност (в случаите когато е приложимо).

РАЗДЕЛ VII. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, до деловодството на Дружеството, на адрес гр. Хасково, ул. „Сакар“ No 2, всеки работен ден от 08:00 до 17:00 часа.
2. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на поръчката. Документите, свързани с критериите за подбор и тези, включващи техническото предложение на участника следва да бъдат поставени в отделни папки, с цел разделянето и обозначаването им по време на откритото заседание.
3. На основание чл. 47, ал. 9 от ППЗОП, когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по ал. 2 за всяка от позициите се представят поотделно окомплектовани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.
4. Предвид обстоятелството, че критерият за възлагане по всички обособени позиции е еднакъв, на основание чл. 47, ал. 10 от ППЗОП всеки участник подава само една оферта, независимо дали участва за една или повече обособени позиции. Опаковката включва опис на представените документи, самите документи, прилежно подвързани в папка, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение на участника.

5. Офертата се представя на български език. Документи издадени на друг език задължително се съпровождат от превод на български език заверен от участника. В изрично предвидени в настоящата документация случаи (ако е приложимо) документите представени на чужд език се съпровождат от официален превод. „Официален превод“ е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

6. Документите, информацията и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

7. Всички листи съдържащи се в частите на офертата да са надлежно номерирани и подписани от лицето представляващо Участника. Когато са ксерокопия да са заверени с гриф "Вярно с оригинала", подпис на лицето представляващо участника и мокър печат (при наличие на такъв). В случаите, в които участникът е обединение, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от участниците в обединението.

8. Всяка оферта, за да отговаря на изискванията, трябва да бъде подадена съобразно приложените образци (чрез погълване на определените за това места), като общият документ остане непроменен. Не се приемат каквито и да е промени, направени чрез отстраняване на детайли и/или вписване на други; вписвания между редовете, изтривания или корекции на образците. Ако са извършени такива несъгласувани промени в документацията за участие и Образците на офертата, офертата става невалидна. Участникът сам преценява начина на погълване на образците (електронно или на ръка) с изключение на Образец №2 ЕЕДОП, като текстовете не следва да бъдат променяни.

9. При подаване на офертата участникът може да приложи чл. 102, ал. 1 от ЗОП и да посочи в техническото предложение коя част от офертата има конфиденциален характер, като изисква от възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участници, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите изрично посочени в ЗОП. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

10. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Участниците са длъжни да представят всички изискуеми документи и гаранции, предвидени в процедурата.

11. Указания за погълване на ЕЕДОП

◆ Не се допускат каквито и да е промени, направени чрез отстраняване на детайли и/или вписване на други; вписвания между редовете, изтривания или корекции на Образца ЕЕДОП.

◆ Образецът се погълва електронно (не с химикал или други пишещи средства) и се подписва от **всички** лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП.

◆ Ако участникът се представлява от повече от едно лице или има колективен орган за управление и контрол - за всяко от физическите лица, участващи в тези органи трябва да има ЕЕДОП (ако за всички тези лица данните съвпадат, те могат

попълнят и да подпишат един образец на ЕЕДОП, ако данните се различават за отделните лица или са налице съображения за защита на лични данни, тогава за всяко от лицата трябва да се подаде отделен ЕЕДОП (чл. 41, ал. 1, изр. 2 от ППЗОП).

♦ В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в един от подаваните ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект, а в останалите ЕЕДОП се попълват само частите относно личното състояние на останалите лица.

♦ При участник обединение, което не е юридическо лице се подава отделен ЕЕДОП за всяко физическо или юридическо лице, участващо в обединението (чл. 39, ал. 2, т. 1 от ППЗОП).

♦ При наличие на обособени позиции с различни критерии за подбор се подава отделен ЕЕДОП по всяка позиция, за която участникът подава оферта (чл. 47, ал. 10 от ППЗОП).

♦ Отделен ЕЕДОП се подава за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката, с попълнена информация по част II, раздели А и Б и част III-IV.

♦ В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

♦ Участникът може да използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че документа е качен на интернет сайт и когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Част I от ЕЕДОП - Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор (участника), като относно „Название или кратко описание на поръчката” е указано точното поле на обявлението, от което трябва да се копира тази информация (*точки II.1.1 и II.1.3 от съответното обявление*).

Част II, раздел А от ЕЕДОП - посочва се информация за участника:

- в първото поле „Идентификация” - посочва се пълното наименование на участника съгласно неговата регистрация в държавата на установяване; единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и лица и адрес (включително електронен) за кореспонденция по повод процедурата.

- във второто поле „Обща информация” - участникът попълва информацията съобразно чл.3 на Закона за малките и средните предприятия.

- в третото поле „Само в случай, че поръчката е запазена” - „защитено предприятие” е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания; под „социално предприятие” следва да се разбира стопански субект, чиято основна цел е социалното и професионално интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение. В това поле освен процента на лицата с увреждания или в неравностойно положение, се посочва броят на лицата с увреждания или в неравностойно положение, както и общия брой на назначения персонал. Тази информация се попълва и когато ЕЕДОП се подава за участие в обособена позиция, която е запазена.

- в четвъртото поле - „одобрен стопански субект” означава, че лицето е преминало предвидената атестация за вписване в списък на такива субекти. Подобно вписване дава право на участника да не представя информация относно личното си състояние и съответствие с критериите за подбор, ако изискванията в процедурата се покриват от проверените обстоятелства. При отговор „Да” се посочват документите, въз основа на които е направена регистрацията или сертифицирането. При посочване на някой от другите два отговора, участникът попълва цялата информация относно личното си състояние и критериите за подбор.

- в петото поле „Форма на участие” - ако участникът е неперсонифицирано обединение и посочи отговор „Да”, следва да попълни:

- в точка а) - партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, както и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- в точка б) - да се посочат поотделно всички лица, участващи в обединението;
- в точка в) - пълното наименование на обединението.

Фактът, че отделните лица в рамките на обединението запазват своята правосубектност, означава, че всяко ФЛ или ЮЛ участващо в обединението следва да подаде отделен ЕЕДОП.

Част II, раздел Б от ЕЕДОП - посочват се лицата, които представляват участника, членовете на управителните и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи (*Други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи, включително собствениците*). Посочва се информацията относно правно- организационната форма, под която участника осъществява дейността си, както и всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат. При участник обединение се посочва всяко физическо или юридическо лице, участващо в обединението.

Част II, раздел В от ЕЕДОП - когато в полето е отбелязано „Да”, за всяко от лицата се попълва отделен ЕЕДОП, с попълнена информация по част II, раздели А и Б и част III-VI. (Под „капацитета на други субекти” следва да се разбират третите лица, включително подизпълнители, чийто капацитет участникът ще използва за да изпълни критериите за подбор, както и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с участника, особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при поръчки за строителство - тези, които икономическия оператор може да използва за извършване на строителството).

Част II, раздел Г от ЕЕДОП - този раздел е неприложим, предвид обстоятелството, че в ЗОП не е предвидена подобна възможност.

Част III, раздел А от ЕЕДОП - в случай, че за някое от лицата, които представляват участника, членовете на управителните и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, включително собствениците, (вр. с чл. 40 от ППЗОП) е издадена присъда за някое от посочените престъпления, следва да се посочи отговор „Да“, независимо че е възможно да е реабилитиран. В този случай се описват фактическото и правното основание за постановяване на присъдата; дата на влизането и в сила и срока на наложеното наказание. Описват се предприетите мерки за надеждност и прилагат документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП за доказването им.

Част III, раздел Б от ЕЕДОП - ако участника няма такива задължения (по седалище на възложителя и на участника) отговорът следва да е „Да“. Ако отговорът е „Не“ се попълват всички подробности във второто поле на раздела. Когато са предприети мерки за надеждност, те се описват в Част III, раздел Г, и се прилагат документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП за доказването им.

Част III, раздел В от ЕЕДОП

- в първото поле, ако участникът е посочил „Да“ (за извършени нарушения по КТ), в полето за отговор се описват съответните мерки за надеждност, и прилагат документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП за доказването им;

- във второто поле, ако участникът е посочил „Да“ (обявен в несъстоятелност, в производство по несъстоятелност или ликвидация и др. по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП), в полето за отговор се попълва информацията относно причините, поради които може да изпълни поръчката САМО когато при откриване на процедурата възложителят е посочил, че ще използва възможността по чл. 55, ал. 4 от ЗОП;

- в третото поле, ако участникът е посочил „Да“ (за извършено тежко професионално нарушение), в полето за отговор се описват съответните мерки за надеждност, и се прилагат документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП за доказването им;

- в четвъртото поле, ако участникът е посочил „Да“ (за споразумения с други икономически оператори), освен описание на нарушението се посочва и актът и органът, който го е издал. В полето за отговор се описват предприетите мерки за надеждност, и се прилагат документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП за доказването им;

- в петото поле, наличието или липса на конфликт на интереси се отнася за лицата, които представляват участника, членовете на управителните и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, включително собствениците, (вр. с чл. 40 от ППЗОП) и се декларира по смисъла на дефиницията по пар. 2 т. 21 от ДР на ЗОП („Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка).

- в шестото поле се отразява информацията икономическия оператор участвал ли е в пазарни консултации и при подготовката на процедурата.

- в седмото поле, ако участникът е посочил „Да“ (относно предсрочно прекратен договор и/или налагане на обезщетения), в полето за отговор се описват съответните мерки за надеждност, и се прилагат документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП за доказването им;

Част III, раздел Г от ЕЕДОП - в този раздел се попълва информацията, свързана със специфични национални основания за отстраняване:

- Осъждане за престъпления по чл. 194-208; чл. 213а-217; чл. 219-252 и чл. 254а-260 от НК.

- Наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 44 от ДР на ЗОП между участници в процедурата.

- Забрана за участие на лица, за които са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен ако не е налице изключението по чл. 4 от същия закон.

Част IV, а от ЕЕДОП - този раздел се попълва, ако възложителят е приложил чл. 42, ал. 1 от ППЗОП и е посочил в обявлението за откриване на процедурата, информацията за съответствие с критериите за подбор да се предостави чрез попълване единствено на **Част IV, а „Общо указание за всички критерии за подбор“ от ЕЕДОП**. В този случай не е необходимо попълването на останалите раздели на част IV.

Част IV, раздел А от ЕЕДОП - този раздел се попълва, ако е неприложимо попълването на Част IV, а от ЕЕДОП. Информацията за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност се попълва, когато е изискана от възложителя в обявлението или документацията за поръчката, посочена в обявлението, съгласно чл. 60 от ЗОП.

Част IV, раздел Б от ЕЕДОП - този раздел се попълва, ако е неприложимо попълването на Част IV, а от ЕЕДОП. Информацията за икономическо и финансово състояние се попълва, когато е изискана от възложителя в обявлението или документацията за поръчката, посочена в обявлението, съгласно чл. 61 от ЗОП.

- 1а) - посочва се годишния общ оборот съгласно пар. 2, т. 66 от ДР на ЗОП „Годишен общ оборот“ е сумата от нетните приходи от продажби.

- 1б) - неприложимо, тъй като в ЗОП не е предвидена възможност да се изследва средния годишен общ оборот.

- 2а) - под „конкретен“ оборот следва да се разбира „оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ съгласно пар. 2, т. 67 от ДР на ЗОП „Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейност, попадащи в обхвата на обществената поръчка.

- 2б) - неприложимо, тъй като в ЗОП не е предвидена възможност да се изследва средния годишен специализиран оборот.

- 3) - Данните за оборота по точка 1а) и 2а) обхващат последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. Посочва се датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

• 4) - „финансовите съотношения“ са между определени активи и пасиви. Самите съотношения са *коэффициент на обща ликвидност* и *коэффициент на бърза ликвидност*, изчислени по методика в ППЗОП. В полето се попълват данните, свързани с изчисляване на *коэффициент на обща ликвидност* и/или *коэффициент на бърза ликвидност*, както и стойностите на съотношенията.

• 5) - посочва се застрахователната сума по застраховка „Професионална отговорност“, ако е приложимо.

• 6) - неприложимо, тъй като в ЗОП не дава право на възложителя да поставя изисквания, които не са уредени в закона.

Част IV, раздел В от ЕЕДОП - този раздел се попълва, ако е неприложимо попълването на Част IV, а от ЕЕДОП. Информацията за технически и професионални способности се попълва, когато е изисквана от възложителя в обявлението или документацията за поръчката, посочена в обявлението, съгласно чл. 63 от ЗОП.

1а) - посочват се съответните дейности за посочения в обявлението за откриване или документацията за поръчката срок.

1б) - посочват се съответните доставки или услуги за посочения в обявлението за откриване или документацията за поръчката срок.

2) - посочват се лицата (*включително подизпълнители*), чийто капацитет участникът ще използва за да изпълни критериите за подбор, ако е приложимо. (*тук се включват и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с участника, особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при поръчки за строителство - тези, които икономическия оператор може да използва за извършване на строителството*). За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с участника, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

3) - ако възложителят е изискал такива, посочват се техническите средства и съоръжения за осигуряване на качеството, включително за проучване и изследване, както приложението на определени мерки за осигуряване на качеството.

4) - ако възложителят е изискал участникът да разполага със система за управление и проследяване на доставките (*когато трябва да се гарантира сигурността на доставките*), тук се описват системите за управление и проследяване, които ще се прилагат.

5) - в това поле участникът посочва дали ще позволи извършването на такива проверки от страна на Възложителя.

6) - ако възложителят е изискал участникът да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, информацията се посочва в това поле.

7) - ако възложителят е изискал участникът да прилага определени мерки за опазване на околната среда при изпълнението на поръчката, мерките се посочват в това поле.

8) - ако възложителят е изискал участникът да представи информация за средносписъчния годишен брой на персонала и за броя на членовете на ръководния състав за последните три години, информацията се посочва в това поле.

9) - в това поле участникът описва инструментите, съоръженията и/или техническото оборудване, което ще използва, включително и тези, които трети лица ще му предоставят за изпълнение на поръчката. В ЕЕДОП, подаден от третото лице

следва да се опишат същите инструменти, съоръжения и/или техническо оборудване, които то ще предостави.

10) - в това поле се посочват подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложи участника, ако възнамерява да използва такива. В този случай подизпълнителите трябва да представят отделен ЕЕДОП.

11) - ако възложителят е изискал представянето на мостри, описание и/или снимки на продуктите, в това поле участникът посочва ще изпълни ли изискването.

12) - ако възложителят е изискал представянето на сертификати, издадени от акредитирани лица, за контрол на качеството, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации или стандарти, в това поле участникът посочва ще изпълни ли изискването, ако отговорът е „Не“, посочват се други еквивалентни доказателства.

Част IV, раздел Г от ЕЕДОП - описаните в този раздел сертификати, трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. В приложимите случаи участникът представя еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Забележка: ЕЕДОП се подписва от **всички** лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП.

Участниците трябва внимателно да се запознаят с Документацията и да се въздържат от включване на излишни документи, както и многобройни документи, потвърждаващи едни и същи обстоятелства. Излишни документи, демонстриращи възможности и опит над изискваните, няма да се вземат предвид при разглеждане на офертите.

Срокът на валидност на офертите се декларира изрично от участниците в месеци. Това е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Предложенията следва да бъдат със срок на валидност 4 (четири) месеца считано от датата, която е посочена за крайна дата за получаване на офертите. Предложение с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя като несъответстващо на изискванията. Възложителят си запазва правото да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

Комуникация между възложителя и участниците. Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- лично срещу подпис;
- чрез куриерска служба;
- по електронен път;
- чрез комбинация от тези средства.

12. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка.

РАЗДЕЛ VIII. СРОК ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

1. **Срок за получаване на офертите:** До 17:00 часа на 17.11.2017 година.
2. **Адрес за получаване на офертите:** гр. Хасково, ул. „Сакар“ 2, Административна сграда на „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД - Хасково, деловодство.

РАЗДЕЛ IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Разглеждането и оценката на офертите се извършва от Комисия по реда на ЗОП и ППЗОП.
2. Място, ден и час за отваряне и разглеждане на офертите: гр. Хасково, Административна сграда на „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД, заседателна зала ет. 5 от 10:30 часа на 20.11.2017 година.

РАЗДЕЛ X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА:

1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от прогнозната стойност на договора за обществена поръчка, без включен ДДС.
- 1.2. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:
 - 1.2.1. парична сума;
 - 1.2.2. банкова гаранция;
 - 1.2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.
- 1.3. Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.
- 1.4. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства.
- 1.5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.
- 1.6. Условието за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.
- 1.7. При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане - паричната сума се внася по сметката на Възложителя (Водоснабдяване и Канализация ЕООД):
- IBAN: BG85PIRB73241600851410; BIC PIRBBSF - „Банка Пиреос България“ АД.
- 1.8. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.
- 1.9. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

РАЗДЕЛ XI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Възложителят сключва писмен договор с избрания за изпълнител участник по реда и при условията на чл. 112 от Закона на обществени поръчки. При подписване на договора участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи документи в съответствие с чл. 112 ал. 1 от ЗОП.

РАЗДЕЛ XII. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

1. За въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и други относими нормативни актове.
2. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка.

РАЗДЕЛ XIII. ДОГОВОР ...

Проект на Договор!

ДОГОВОР

Днес, г., в гр. Хасково на основание чл. 112 от ЗОП и във връзка с Решение №/..... г. на Управителя на „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД, гр. Хасково за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Доставка на електрическа енергия и координатор на балансираща група за нуждите на „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД – гр. Хасково“, се сключи настоящият Договор между:

„Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД, със седалище и адрес на управление - гр. Хасково, ул. „Сакар“ № 2, ЕИК 126004284, представлявано от инж. Тодор Марков – управител, наричано за краткост **Възложител** от една страна

и

“.....”, със седалище и адрес на управление: гр., ул. №....., с ЕИК.....; представлявано от, в качеството си на, наричано по-нататък в Договора **Изпълнител**, от друга страна.

I. ОСНОВНИ ПОНЯТИЯ. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

В настоящия договор ще бъдат използвани някои съкращения, както следва:

За целите на настоящия документ посочените по-долу термини и съкращения, използвани в договора, ще имат следното значение:

- **„Активна електрическа енергия“** - електрическата енергия, произвеждана от генераторите и доставяна в течение на определен период от време, способна да създаде механична работа, измервана почасово в “мегаватчас” (MWh) или производни единици;
- **„Гаранционно обезпечение“** – безусловна и неотменяема банкова гаранция или паричен депозит;
- **„Договор“** - настоящият договор и приложенията към него;
- **„Договорени количества“** – сбор от всички количества нетна активна електрическа енергия за договорния период в мегаватчаса /MWh/;
- **КЕВР** – Комисия за енергийно и водно регулиране;
- **„Място на доставка“** - всяко гранично присъединение на ел. техническите съоръжения на Купувача към електропреносната/електроразпределителната система;

- **„Лихва за забава“** съгласно Постановление No 100/29.05.2012 г. на МС за просрочени задължения в левове - Основният лихвен процент на БНБ в сила от 1 януари, съответно 1 юли, на текущата година, плюс 10 (десет) процента;
- **„Пряк член“ на балансираща група** - обект на потребител, за който може да бъде сключен договор с повече от един доставчик, но отговорността за балансиране е прехвърлена само на един от тях;
- **„Непряк член“ на балансираща група“** - обект на потребител, за който е сключен договор само с един доставчик и за който обект отговорността за балансиране е прехвърлена на този доставчик;
- **НПО** – Независим преносен оператор;
- **ОЕМ** – Оператор на електропреносна мрежа – Юридическо лице, което администрира сделките с електрическа енергия и има правомощия по чл 111, ал. 1 от ЗЕ;
- **„Отчетен период“** – за отчетен период се счита всеки календарен месец и обхваща сделките с електрическа енергия, извършени от първо до последно число включително на съответния календарен месец;
- **„Основателна причина за прекратяване“** – когато прекратяването на договора се извършва едностранно от страната на едно от основанията в чл. 36, ал. 3 от настоящия Договор;
- **„Пазар на балансираща енергия“** – организирана търговия с електрическа енергия за целите на поддържане на баланса между производство и потребление в електроенергийната система;
- **„Период на сетълмент“** – 1 час;
- **„Правила за измерване“** – Правилата за измерване на количеството електрическа енергия, приети от КЕВР на основание чл. 83, ал. 1, т. 6 от Закона за енергетиката.
- **„Правила за търговия“ ПТЕЕ** – Правила за търговия с електрическа енергия, приети от КЕВР на основание чл. 91, ал. 2 от Закона за енергетиката;
- **„Работен ден“** – ден, друг освен събота и неделя, и официални празници;
- **„Непреодолима сила“** - непредвидени или непредотвратими събития, или комбинация от събития от извънреден характер, възникнали след сключването на договора като: природни бедствия, непредвидени събития от граждански и технически характер, забрани, ограничения и предписания, наложени с индивидуални или нормативни актове и др., доколкото тези събития възпрепятстват изпълнение на задълженията по настоящия Договор;
- **„Обществен доставчик на електрическа енергия“** – търговец, който осигурява снабдяването с електрическа енергия на обществените снабдители и на потребители, присъединени към преносната мрежа;
- **„Електроенергиен системен оператор“ /ЕСО/** - юридическото лице, което администрира сделките с електрическа енергия и има правомощия по чл. 111, ал. 1 от Закона за енергетиката;
- **„Пазар на балансираща енергия“** - организирана търговия с електрическа енергия за целите на поддържане на баланса между производство и потребление в електроенергийната система;
- **„Правила за достъп“** – Правила за условията и реда за достъп до електропреносната и електроразпределителните мрежи, приети от КЕВР на основание чл. 24, ал. 2 от ЗЕ;

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл.1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва доставка на определени, съгласно ал. 2 количества нетна активна електрическа енергия по цена, в размера и при условията, уговорени по-долу в настоящия Договор и съгласно приложенията към него.

(2) Договорените количества се известяват на OEM от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ под формата на дневни графици за доставка, в които са отразени почасовите количества, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя и продава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по силата и при условията на настоящия Договор.

(3) По отношение на планирането и договарянето на конкретни количества нетна активна електрическа енергия се прилагат ПТЕЕ.

(4) С подписването на този Договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ става член на балансиращата група на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. СРОК И УСЛОВИЯ ЗА ВЛИЗАНЕ В СИЛА НА ДОГОВОРА.

Чл.2. (1) Настоящият Договор се сключва за срок от 12 /дванадесет/ месеца и влиза в сила от датата на първия регистриран график.

(2) В случай, че до изтичането на срокът по (1) е открита нова процедура за избор на Изпълнител, която не е приключила до датата на изтичане на настоящия договор, то срокът му се продължава до сключване на новия договор, но за период не по-дълъг от 6 /шест/ месеца.

IV. ЦЕНИ, ЦЕНООБРАЗУВАНЕ. СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл.3. Общата стойност на договора се формира на базата на направените през времето на действие на договора доставки на нетна активна електрическа енергия. Към тази сума се начислява цена за пренос и достъп през съответните мрежи, акциз, такса „задължение към обществото“ и ДДС.

Чл.4. (1) В цената по чл. 3 се включва единствено цена за доставка на нетна активна енергия, без в балансиращата група допълнително да се начисляват суми за излишък и недостиг.

(2) В случаите на небаланси на електрическа енергия същите са за сметка на Изпълнителя.

Чл.5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща доставената енергия, в лева, съгласно офериранията в Ценово предложение цена на нетна активна електрическа енергия и дните на разсрочено плащане посочени в Предложение за изпълнение на поръчката, след издаване от Изпълнителя на данъчната фактура – оригинал. Плащането се извършва с платежно нареждане по сметка на Изпълнителя.

(2) По време на действие на договора офериранията в Ценово предложение на Изпълнителя цена на нетна активна електрическа енергия не подлежи на завишаване.

Банковата сметка на Изпълнителя е:

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при подписването на настоящия договор да представи парична / или банкова гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на поръчката или сума в размер на 120 000 лв. /сто и двадесет хиляди лева/.

„Доставка на нетна активна електрическа енергия и избор на координатор на балансираща група за нуждите на „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД – гр. Хасково“

Възложителят не дължи лихви върху внесената от Изпълнителят гаранцията за изпълнение и същата се освобождава от Възложителят един месец след прекратяване на настоящия договор, след като страните подпишат писмено споразумение, че отношенията помежду им са уредени и никой няма претенции за неустойки по договора.

(2) Гаранцията за изпълнение се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 30 дни след изтичане срока на настоящия договор и изрично писмено поискване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да продава на Възложителя договорените количества електрическата енергия в мястото на доставка, съгласно ПТЕЕ.
2. да включи Възложителя в пазара на балансираща енергия, чрез изграждане на стандартна балансираща група с координатор Изпълнителя, без Възложителя да заплаща такса за участие.
3. да извършва всички необходими действия, съгласно действащите към момента ПТЕЕ така, че да осигури изпълнението на настоящия договор.
4. да издава данъчни фактури за полученото от Възложителя количество енергия в указанияте в този Договор срокове.
5. да уведомява Възложителя в посочените в договора срокове при: невъзможност или забавяне на изпълнението на задълженията му по Договора; промяна в лицата, които го представляват или са упълномощени да извършват действия по изпълнението на този Договор; промяна в данните по регистрация, в данните, необходими за издаване на данъчни фактури, в номерата на банковите си сметки и др.
6. да предоставя на Възложителя поисканите от него и уговорени в този Договор информация, данни или документи по начина и в сроковете, посочени в Договора.
7. да спазва разпоредбите и правилата, заложи в ЗЕ и наредбите към него, както и ПТЕЕ и разпорежданията на ОЕМ така, че да не бъде отстранен от пазара на балансираща енергия.

Чл.8. Качеството на доставяната електрическа енергия се осигурява от собственика на мрежата, през която се пренася електрическата енергия, в съответствие с действащите технически и правни норми.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за осъществяване на задълженията му по предмета на договора.

1. да планира и договаря количеството нетна активна енергия съгласно изискванията на ЗЕ и ПТЕЕ.
2. да купува и приема договорените количества електрическа енергия в мястото на доставка, съгласно уговореното в настоящия договор.
3. да заплаща на Изпълнителя количествата електрическа енергия по цената, определена съгласно уговореното в глава IV от настоящия договор.
4. да извършва всички необходими действия и да оказва пълно съдействие на Изпълнителя при и по повод изпълнението на настоящия договор.
5. да уведомява Изпълнителя в посочените в Договора срокове при:
а/ невъзможност или забавяне на изпълнението на задълженията му по Договора;

б/ за провеждане на планови ремонти или други дейности, които биха повлияли на изпълнението на задължението му за приемане на договорените количества;

в/ промяна в лицата, които го представляват или са упълномощени да извършват действия по изпълнението на този Договор;

г/ промяна в данните по регистрация, в данните, необходими за издаване на данъчни фактури, в номерата на банковите си сметки и др.

13. да предоставя на Изпълнителя поисканите от него и уговорени в този Договор информация, данни или документи по начина и в сроковете, посочени в Договора.

14. да спазва разпоредбите и правилата, заложи в ЗЕ и наредбите към него, както и ПТЕЕ и разпоредженията на OEM така, че да не бъде отстранен от пазара на балансираща енергия.

Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, при нужда да добавя или заличава обекти от към и от таблица 1 от техническото задание на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.11. По разпореждане на OEM съгласно ПТЕЕ Възложителят ще увеличава, намалява и/или прекъсва изпълнението на задължението си за получаване на електрическа енергия или ще извършва всяко друго действие, разпоредено от OEM, при условие, че такова увеличаване, намаляване, прекъсване и съкращаване, по преценката на OEM се налага от ограничения в електроенергийната система.

Чл.12. Отношенията на страните при ситуации по предходния член се уреждат съгласно ПТЕЕ.

VII. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА.

Чл.13. Прехвърлянето на правото на собственост върху доставените количества електрическа енергия се осъществява в момента на постъпването на тези количества в мястото на доставка.

Чл.14. (1) Изпълнителят поема всички разходи, свързани с доставянето на електрическата енергия и носи риска от недоставянето на договорените количества в мястото на доставка.

(2) Възложителят поема всички разходи, свързани с получаването и използването на електрическата енергия и носи риска за погиването на договорените количества след постъпването им в мястото на доставка.

VIII. ИЗМЕРВАНЕ НА ДОСТАВЕНАТА И ПОЛУЧЕНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ.

Чл.15. Средствата за търговско измерване и тези за контролно измерване трябва да отговарят на съответните нормативно-технически документи по отношение на технически и метрологични изисквания и характеристики, описание и точност.

IX. ОТЧИТАНЕ И ДОКУМЕНТИРАНЕ НА ЕЛЕКТРИЧЕСКАТА ЕНЕРГИЯ.

Чл.16. Отчитането на средствата за измерване се извършва в сроковете и съгласно изискванията, определени в ПТЕЕ и ПИКЕЕ.

Чл.17. Количествата електрическа енергия, продадени и закупени по този Договор, се определят съгласно данните, предоставени от OEM на страните или средства за контролно мерене на Възложителя.

Чл.18. При установяване на различия между доставените и фактурираните количества и след направено искане от другата страна, всяка от страните е длъжна да предостави на другата страна в срок от 3 /три/ работни дни притежаваната от нея документация, удостоверяваща количествата, доставките и получаванията на електрическа енергия, с цел да се определи причината за различията;

X. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ.

Чл.19. При неизпълнение на задълженията по този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на действащото гражданско и търговско законодателство на Република България.

Чл.20. Отговорност не се дължи от страните при случай на наличие на непреодолима сила, дефиницията за която страните се съгласяват да се счита тази определена от законодателя в чл. 306 от Търговския закон.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.21. Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

- по взаимно съгласие на страните;
- с едностранно 30 дневно писмено предизвестие от страна на Възложителя;
- без предизвестие, в случай на виновно неизпълнение на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- с изтичане срока на действие на договора.

Чл.22. Прекратяването на Договора не освобождава Възложителя от задължението му да изплати всички фактурирани дължими до момента суми за доставената енергия.

XII. ОБЩИ УСЛОВИЯ.

Чл.23. Договорът влиза в сила от при условията на чл. 2 от настоящия договор и при условие, че е представена гаранцията за изпълнение на договора в пълно съответствие с договореното, както и документите от съответните компетентни органи, удостоверяващи отсъствието на обстоятелствата по чл. 67, ал. 6 от ЗОП, които са приложими за настоящата поръчка.

Чл.24. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат Закона за обществените поръчки, Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и другите действащи нормативни актове.

Чл.25. Страните по настоящият договор се договарят, че цялата кореспонденция по изпълнението му ще се осъществява на следните адреси, телефони и факсове, а именно:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

гр. Хасково, ул. „Сакар“ № 2; телефон за контакти: 038 501610, Факс: 038 665484;

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

гр.....; ул....., тел. за контакти:.....;

Чл.26. Възникналите проблеми относно изпълнението на този Договор ще се решават по споразумение между страните, а при невъзможност за постигане на съгласие, по реда на действащото законодателство на Република България.

Чл.27. Неразделна част от настоящият договор са Приложение № 1 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Приложение № 2 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представени при участието му в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка.

Настоящият Договор се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

инж. Тодор Райчев Марков
Управител на
„Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД
гр. Хасково

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

/.....
.....
...../